



**PROCÈS-VERBAL - RÉUNION EN SÉANCE PUBLIQUE  
COMITÉ DES COMMISSAIRES DE POLICE DE SAINT JOHN  
14 AVRIL 2026 – 16 H 17  
SALLE COMMUNAUTAIRE, 1 PEEL PLAZA/MS TEAMS**

## **MEMBRES PRÉSENTS**

### **Commissaires**

Tamara Kelly, présidente  
Katelin Dean, vice-présidente  
Maike White, secrétaire  
Charles Bryant  
Haley Maillet  
Greg Norton  
Donna Reardon

### **Membres du personnel**

Chef Robert Bruce  
Stephanie Hanlon, directrice des ressources humaines  
Frank Szalai, gestionnaire principal des finances  
Daphne Waye, secrétaire de séance

### **Médias**

Brice McVicar, journaliste | Brunswick News Inc.  
Andrew Bates, journaliste | Brunswick News Inc.

## **1. Ouverture de la séance**

### **1.1 Mot d'ouverture de la vice-présidente**

La présidente Kelly souhaite la bienvenue à tous les participants à la séance publique du Comité des commissaires de police de Saint John, qui se tient le 14 avril 2026, et déclare la séance ouverte. Elle rappelle aux participants que la réunion est enregistrée conformément à la politique de confidentialité. La présidente a remercié la mairesse Donna Reardon et le conseiller Greg Norton pour le temps qu'ils ont consacré au conseil avant les élections municipales de mai 2026.

**2. Approbation du procès-verbal**

2.1 Procès-verbal de la séance publique du 10 mars 2026

Sur la proposition de la commissaire Reardon, appuyée par la commissaire Maillet :

***IL EST RÉSOLU que le procès-verbal de la séance publique du 10 mars 2026 soit approuvé. (O2604-01)***

MOTION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**3. Adoption de l'ordre du jour**

3.1 Ordre du jour du 14 avril 2026

Proposée par la commissaire Reardon, appuyée par le commissaire Bryant :

***IL EST RÉSOLU que l'ordre du jour distribué pour le 14 avril 2026 soit adopté. (O2604-02)***

MOTION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**4. Déclaration des conflits d'intérêts**

**5. Résolutions en bloc**

**6. Délégations/Présentations**

**7. Examen de questions distinctes des résolutions en bloc**

**8. Correspondance générale**

8.1 Rapport mensuel interne de mars 2026

Le chef Bruce indique qu'au cours du mois de mars, il n'y a eu aucune (0) plainte, une (1) correspondance flatteuse et aucun (0) grief.

Proposée par la commissaire Reardon, appuyée par le commissaire Bryant :

***Il EST RÉSOLU que le rapport mensuel interne de mars 2026 soit reçu et classé. (O2604-03)***

MOTION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8.2 Budget de fonctionnement du CCPSJ – 28 février 2026

Frank Szalai, gestionnaire principal des finances, indique que les résultats préliminaires non vérifiés du budget de fonctionnement du Comité des commissaires de police au 28 février 2026 montrent une surbudgétisation de 16 624 \$ depuis le début de l'année.

Les salaires et avantages sociaux sont inférieurs de 1 220 \$ au budget tandis que les biens et services dépassent de 15 405 \$ le budget depuis le début de l'année. Les frais juridiques continuent d'être le principal facteur du déficit, dépassant le budget de 19 231 \$.

Sur la proposition du commissaire Bryant, appuyée par la commissaire Reardon :

***IL EST RÉSOLU que les résultats financiers non vérifiés du Comité des commissaires de police de Saint John, en date du 28 février 2026, soient reçus et classés comme ils ont été présentés. (O2604-04).***

MOTION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8.3 Budget de fonctionnement de la FPSJ du 28 février 2026

Frank Szalai, gestionnaire principal des finances, indique que les résultats préliminaires non vérifiés du budget de fonctionnement du Service de police de Saint John au 28 février 2026 montrent un excédent de 973 516 \$ depuis le début de l'année.

Les salaires et les avantages sociaux sont inférieurs au budget de 825 058 \$ et les biens et services sont actuellement inférieurs au budget de 148 458 \$ depuis le début de l'année.

Les versements rétroactifs ont été traités en février. Des renseignements supplémentaires sur les salaires et les avantages sociaux, ainsi que sur les biens et services et les autres coûts, sont présentés dans le rapport soumis.

Proposée par la commissaire Reardon, appuyée par le commissaire Bryant :

***IL EST RÉSOLU QUE les résultats financiers non vérifiés du Service de police de Saint John, au 28 février 2026, soient reçus et classés tels que présentés. (O2604-05)***

MOTION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8.4 Budget de fonctionnement du CCSP du 28 février 2026

Frank Szalai, gestionnaire principal des finances, indique que le budget de fonctionnement préliminaire non vérifié du Centre des communications de la sécurité

publique (CCSP) au 28 février 2026 affiche une surbudgétisation de 131 997 \$ depuis le début de l'année.

Les salaires et les avantages sociaux sont supérieurs au budget de 7 523 \$, et les biens et services sont supérieurs au budget de 124 473 \$. Les explications détaillées concernant les heures supplémentaires et les salaires et les autres coûts sont incluses dans le rapport du Comité.

Sur la proposition de la vice-présidente Dean, appuyée par le commissaire Bryant :

***IL EST RÉSOLU que les résultats financiers non vérifiés du Centre des communications de la sécurité publique (CCSP), au 28 février 2026, soient reçus et classés comme ils ont été présentés. (O2604-06)***

#### 8.5 Points saillants du rapport d'activité mensuel de mars 2026

Le chef Bruce fournit le contexte relatif aux renseignements contenus dans le rapport soumis.

Activité	Mars 2026	Cumul annuel (CA) – 2026	Cumul annuel (CA) – 2025
Appels de service	4 239	11 610	13 969
Rapports d'incidents générés	879	2 613	2 229
Crimes violents	130	384	296
Infractions contre les biens	168	519	751
Loi sur la santé mentale	36	78	105
Appels de service <i>LIÉS</i> à la santé mentale*	205	581	538
Arrestations	141	414	407
Personnes inculpées/inculpations recommandées	328	810	570
Conduite avec facultés affaiblies	7	23	15
Accidents de véhicules automobiles	121	472	578
Citations émises (LPAIP)	149	402	215
Formation	856	1 812	4 876
Auxiliaires	123,25	438,25	183
Appels de suivi auxiliaires	61	61	S.O.
Unité d'intervention alternative	25	119	720

Rapports en ligne	114	286	339
En personne (sans rendez-vous)	55	173	78
En personne (rapports d'incidents générés)	23	82	54
<i>*Les statistiques ne sont que des estimations, en raison de la variabilité de la collecte des données</i>			

**ÉQUIPE D'INTERVENTION RAPIDE (EIR) : Statistiques pour mars 2026**

2026	Janvier	Février	Mars	Total
Arrestations - Mandats	1	3	7	11
Arrestations	9	15	29	53
Dossiers	25	23	26	74
Appels	59	99	94	252
Patrouilles pédestres	6	19	27	52
Patrouilles à vélo	0	0	0	0
Engagement communautaire	54	82	58	194
Vérifications sur le terrain	4	8	5	17
Interceptions routières	58	104	125	287
Contraventions	20	43	58	121
Avertissements	38	74	73	185

**Réponse aux appels pour raison médicale :**

Estimation du temps de disponibilité de l'unité de police en fonction de la modification de la politique sur la réponse en décembre 2025 : environ 306 heures et 27 minutes en tout.

Estimation du temps de disponibilité de l'unité de police en fonction de la modification de la politique sur la réponse en

au 31 mars 2026 : 66 heures, 38 minutes et 6 secondes

Ces chiffres sont basés sur l'hypothèse que 2,25 unités de police sont généralement dépêchées pour les appels pour raison médicale (moyenne sur plusieurs mois de 2024 à la fin janvier 2025)

Février 2025	Mars 2025	Avril 2025	Mai 2025
31 h 52 min 30 s	23 h 12 min 45 s	27 h 22 min 30 s	27 h 36 min 38 s
Juin 2025	Juillet 2025	Août 2025	Septembre 2025
24 h 12 min 9 s	30 h 4 min	34 h 1 min 50 s	46 h 59 min 37 s

<b>Octobre 2025</b>	<b>Novembre 2025</b>	<b>Décembre 2025</b>	<b>Janvier 2026</b>
26 h 1 min 18 s	10 h 41 min 12 s	24 h 54 s	32 h 27 min 2 s
<b>Février 2026</b>	<b>Mars 2026</b>		
18 h 39 min 30 s	15 h 31 min 34 s		

Sur la proposition de la commissaire Reardon, appuyée par la commissaire Maillet :

***IL EST RÉSOLU que les faits saillants du rapport d'activité mensuel de mars 2026 ainsi que les statistiques de l'Équipe d'intervention rapide (EIR) et les appels pour raison médicale pour mars soient reçus et classés. (O2604-07)***

MOTION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

#### 8.6 Budget de remplacement du parc automobile 2026

Le rapport soumis fait le point sur le processus d'acquisition de quatre (4) nouveaux VUS Dodge Durango Enforcer et présente les résultats de la demande de propositions (DP). Le rapport décrit la sélection du fournisseur, l'établissement des prix et la justification opérationnelle de l'acquisition.

##### ***RÉSUMÉ***

- Il est recommandé d'attribuer la DP pour quatre VUS de patrouille à Connell Chrysler Dodge Jeep Ram.
- Prix soumis par le fournisseur recommandé :  
  
Trois (3) VUS de patrouille standard : 88 451,45 \$ chacun (plus taxes)  
Un (1) VUS équipé d'un chien : 92 751,85 \$ (plus taxes)
- Le coût total avec taxes est estimé à 411 822,13 \$ (ce qui correspond étroitement aux prévisions budgétaires et aux dépenses antérieures).
- Le financement est disponible dans le budget de remplacement du parc automobile 2026.

Cette acquisition soutient :

- La **stratégie à long terme en matière de parc automobile** du Service de police de Saint John.
- La disponibilité constante des patrouilles.
- La réduction du risque de coûts d'entretien non planifiés.
- La continuité opérationnelle dans les principaux domaines de service, y compris les opérations avec chiens.

L'approvisionnement en temps utile permet de garantir que le parc automobile demeure moderne, sécuritaire et adapté aux besoins en services de police.

Sur la proposition du commissaire Bryant, appuyée par la commissaire Reardon :

***IL EST RÉSOLU que le Comité des commissaires de police de Saint John (« Comité ») autorise l'achat de quatre (4) nouveaux VUS Dodge Durango Enforcer au coût total de 411 822,13 \$***

- ***Trois (3) VUS de patrouille standard : 88 451,45 \$ chacun (plus taxes)***
- ***Un (1) VUS équipé d'un chien : 92 751,85 \$ (plus taxes). (O2604-08)***

MOTION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**9. Affaires nouvelles**

**10. Levée de la séance**

Proposée par la commissaire Reardon, appuyée par le commissaire Bryant :

***IL EST RÉSOLU que la séance publique du 14 avril 2026 du Comité des commissaires de police de Saint John soit levée. (O2604-09)***

MOTION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

*La présidente déclare la séance levée à 16 h 40.*

Présidente Tamara Kelly  
Maïke White

Secrétaire